

**KÜNYE**

<b>SINIF:</b> 5. sınıflar	
<b>TARİH:</b> 10-14 Kasım 2008 / 17-21 Kasım	
<b>DERS:</b> Bilişim teknolojileri	<b>İLİŞKİLENDİRİLEN DERS(LER):</b> Sosyal Bilgiler
<b>KONU</b> Ünite: Yayıncılığa Başlıyorum	<b>KONU(LAR)</b> Öğrenme Alanı: Kültür ve Miras Alt Öğrenme Alanı: Adım Adım Türkiye
<b>DİSİPLİNLERARASI İLİŞKİNİN TÜRÜ:</b> Dersler Arası	

**HEDEFLER**

<b>DERS</b>	<b>İLİŞKİLENDİRİLEN DERS VEYA DERSLERLE KESİŞEN KAZANIM; KAVRAM; BECERİ; DEĞER vb.</b>
<b>SORUNSAK (VARSA)</b>	<b>SORUNSAK (VARSA)</b>
<b>KAZANIMLAR</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelime işlem program penceresini tanır, program araçlarını kullanır.</li> <li>2. Kelime işlem programında bulunan şablonları (template) kullanır. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broşür şablonu kullanır.</li> </ul> </li> <li>3. Temel metin biçimlendirme özelliklerini kullanır. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yazı tipi</li> <li>• Yazı rengi</li> <li>• Yazı biçimleri (bold, italic, underline)</li> </ul> </li> <li>4. Hazırladığı dokümana amacına uygun eklemeler yapar. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Küçükresim (clipart)ekler ve biçimlendirir.</li> <li>• İnternette resim ekler ve biçimlendirir.</li> <li>• Otomatik şekil ekler ve biçimlendirir.</li> <li>• Metin kutusu ekler ve biçimlendirir.</li> </ul> </li> <li>5. Hazırladığı dokümanın çıktısını alır. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baskı önizleme seçeneğini kullanır.</li> </ul> </li> </ol>	<b>KAZANIMLAR</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çevresindeki ve ülkemizin çeşitli yerlerindeki doğal varlıklar ile tarihi mekanları, nesnelere ve yapıtları tanır.</li> <li>2. Ülkemizin (bu çalışmada İstanbul'daki tarihi mekanlar seçilmiştir.)çeşitli yerlerindeki kültürel özelliklerine örnekler verir.</li> </ol> <p>Hazırlayacağı broşür için içerik araştırması yapar. Hazırlayacağı broşür için kullanacağı resimleri araştırır.</p>
<b>KAVRAMLAR</b> template (şablon) yayın broşür	<b>KAVRAMLAR</b>
<b>BECERİLER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İnternet kaynaklarını doğru biçimde gösterir.</li> <li>• İnternette arama motorlarını kullanarak araştırma yapar.</li> <li>• İnternette bulduğu bilgilerin hangilerinin broşürde kullanacağına karar verir.</li> <li>• İnternette bulduğu görsellerden hangilerinin broşürde kullanılacağına</li> </ul>	<b>BECERİLER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Araştırma yapar. Kaynakça belirtir.</li> <li>• Bilgi teknolojilerini kullanır.</li> <li>• Karar verir.</li> <li>• Görsel kanıt kullanır.</li> </ul>

karar verir.	
<b>DEĞERLER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İnternette aldığı bilgiyi kullanırken kaynak göstermenin önemini fark eder.</li> </ul>	<b>DEĞERLER</b>
<b>OLGU, OLAY; KİŞİ ve YERLER</b>	

### UYGULAMA

#### ETKİNLİKLER

#### **BROŞÜR HAZIRLAMA (40d+40d+40d+40d)**

##### **1.ders (40 Dk)**

##### **Mekan: Bilgisayar Lab.**

##### 1. GİRİŞ (20 Dk)

##### **Büyük Grup Çalışması**

Öğrencilere 2 hafta boyunca sürecek olan çalışma ile ilgili bilgi verilir.

**Yayın** dendiğinde öğrencilere bu kelimedenden ne anladıkları sorulur. Gelen cevaplar doğrultusunda çeşitli **yayın türlerinin** neler olduğu konuşulur. Gazete, bülten, poster, afiş, davetiye, broşür gibi çeşitli yayın türlerine örnekler verilir. Bu yayınların hangi amaçlar için kullanıldığı öğrencilere sorulur. Gelen cevaplar doğrultusunda broşürlerin hangi amaçlar için kullanıldığı büyük grupta konuşulur. Sınıfa getirilen örnek broşürler öğrencilere dağıtılır. Bir broşür hazırlamak için nelerin önemli olduğu konuşulur.

- Kullanılan resimlerin kalitesi
- Kullanılan yazının yazıtipi, rengi ve biçimi
- Broşürde kullanılan bilgilerin seçimi

##### 2. ARAÇLARIN TANITIMI(10 Dk)

##### **Bireysel Çalışma**

Kelime işlem programı açtırılır.

**Template (şablon)** kavramının ne demek olduğu gruba sorulur. Bilgisayarda kullandığımız yazılımların bize sunduğu imkanlardan birinin de template (şablon)kullanımı olduğu belirtilir. Programın **Project Gallery** bölümünden **Brochur** seçeneği seçilir. Böylece hazır broşür seçenekleri öğrencilerin karşısına çıkar. Bu seçenekler incelenir. (Öğretmen bilgisayarından yönergeler adım adım gösterilerek yaptırılır.)

##### 3. GRUPLARIN OLUŞTURULMASI (10dk)

Çalışmanın bir grup çalışması olacağı belirtilir. Gruplar (2 kişilik) oluşturulur. Öğrenciler kullanacakları bilgisayarı belirler.

Projeksiyonda yansıtılan "İstanbuldaki tarihi eserler " içinden bir seçim yaparlar.

Öğrenciler kalan sürede broşürlerinde kullanacakları resimleri internette araştırırlar.

Broşürlerinde kullanmayı planladıkları resimleri masaüstünde oluşturdukları **resimler klasörünün** içine kaydederler.

**2.ders (40 Dk)(\* Bu derste broşürde kullanılan içerik açısından Sosyal Bilgiler dersi ile ilişki kurulmuştur)**

**Grup Çalışması**

- Öğrenciler MS Word programını açarlar. Çalışma için kullanacakları broşür şablonunu seçerler. Broşürün kapak sayfasını hazırlarlar.
  - Kapakta kullanılacak resmin dikkatle seçilmesi gerektiği vurgulanır. Resim kalitesinin önemi ve kullanılacak resmin seçilen yeri en iyi anlatan resim olmasına dikkat edilir.
- Öğrenciler broşürlerinde kullanacakları bilgileri araştırmaya başlarlar. Araştırma yaparken;
  - Arama motorlarını kullanarak araştırma yapılır.
  - Bulunan bilgiler içinden hangilerinin broşürde kullanılacağına karar verilir.
  - Kullanılacak olan bilgiler grup arkadaşlarından birinin okuyup diğerinin yazması yöntemiyle ya da önce not alınıp daha sonra broşüre eklenmesi yöntemiyle broşüre aktarılır.
  - Broşürde kullanılacak olan her türlü bilginin hangi siteden alındığı kaynakçada belirtilir.
- Bu ders süresince öğrencilerin birinci sayfayı hazırlamaları hedeflenir.

**Not:**

1. Arama motorlarının kaynakçada gösterilmeyeceği sadece bir araç olduğu özellikle vurgulanır.
2. Tüm bilgilerin yazılmasına dikkat edilir, copy paste yapılmasına izin verilmez. (öğrencilerin klavye kullanımının desteklenmesi amaçlanır.)

**3.ders (40 Dk) (\* Bu derste broşürde kullanılan içerik açısından Sosyal Bilgiler dersi ile ilişki kurulmuştur)**

**Grup Çalışması**

Öğrenciler önceki derslerde hazırlamaya başladıkları dokümanlarını açarlar. Broşürlerinin ilk sayfasını bir önceki derste hazırlamış oldukları beklenir. Öğrenciler araştırmalarına devam ederek broşürün 2. sayfasını hazırlarlar.

**Not:**

1. Bir önceki derste belirtilen noktalara dikkat edilmelidir.

**4.ders(40 dk)**

**Grup Çalışması**

Öğrenciler bir önceki derste bitirmiş oldukları broşür çalışmasını açarlar.

- Tüm broşürü biçim açısından kontrol ederler;
  - Broşürde bulunan metinde kullanılan **yazı tipleri** tüm broşürde aynı mı?
  - **Türkçe karakterlerin** sorun yarattığı yazı tipleri değiştirilmiş mi?
  - Yazı boyutları ana başlık, alt başlık ve metin dikkate alınarak **orantılı** seçilmiş mi?
  - Broşürde kullanılan tüm resimler **özenle** seçilmiş mi? (net mi?, içeriğe uygun mu?)
- Tüm broşürü dil bilgisi ve yazım yanlışları açısından kontrol ederler;
  - Yazım yanlışları düzeltilmiş mi?
  - Noktalama işaretleri doğru biçimde kullanılmış mı?
  - Büyük - küçük harf kullanımına dikkat edilmiş mi?
- Kontrolü tamamlanan çalışmaların çıktısı alınır.
- Çıktısı alınan çalışmalar doğru biçimde katlanarak broşür olarak hazırlanır.

## DİSİPLİNLERARASI İLİŞKİYİ KAPSAYAN DERS PLANI- BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ

### NOT:

1. Bilgisayar öğretmeni sınıf içinde dolaşarak broşürün **biçim** açısından kontrolü sırasında öğrencileri yönlendirir.
2. Sınıf öğretmeni bu derse davet edilir. **İçerik** açısından ve dilbilgisi açısından çalışmalarını kontrol eder ve öğrencileri yönlendirir.

### DİSİPLİNLERARASI İLİŞKİNİN KOORDİNASYON VE SÜREÇ AKIŞ PLANI

- 1.Ders: Bilgisayar Öğretmeni tarafından bilgisayar lab. de yapılır.
  - 2.Ders: Bilgisayar Öğretmeni tarafından bilgisayar lab. de yapılır.
  - 3.Ders: Bilgisayar Öğretmeni tarafından bilgisayar lab. de yapılır.
  - 4.Ders: Bilgisayar ve sınıf öğretmeni tarafından bilgisayar lab.de yapılır.
- Çıktısı alınan broşürler 5. Sınıf katında panolarda sergilenir.

### EĞİTİM MALZEMELERİ VE KAYNAKLAR

MS Word programı  
İnternet erişimi  
Yazıcılar

### ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

<u>DERS</u>	<u>İLİŞKİLENDİRİLEN DERS VEYA DERSLER</u>
<b><u>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</u></b> (ÖLÇMENİN HANGİ ARAÇ VE YÖNTEMLERLE YAPILACAĞI BELİRTİLİR.) Kontrol Çizelgesi (Ek1)(bilgişim teknolojileri dersinde kullanılacaktır.)	
<b><u>GEREKÇE</u></b> (ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYİ AYRI AYRI YAPMANIN GEREKÇESİ BELİRTİLİR.)	
<b><u>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (ORTAK İSE)</u></b> (ÖLÇMENİ HANGİ ARAÇ VE YÖNTEMLERLE YAPILCAĞI BELİRTİLİR)	
<b><u>GEREKÇE</u></b> (ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYİ BİRLİKTE YAPMANIN GEREKÇESİ BELİRTİLİR.)	

### ÖĞRETMENE NOTLAR

### NOT:

**KONTROL ÇİZELGESİ**

	<b><u>EVET</u></b>	<b><u>HAYIR</u></b>
<b>Broşürün kapak sayfası hazırlanmıştır;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kapakta kullanılan resim seçilirken içeriği anlatan, görüntü kalitesi iyi bir resim seçilmiştir.</li> <li>Çalışmayı hazırlayan öğrencilerin isim ve sınıfları kapakta yer almaktadır.</li> <li>Tarihi yerin ismi kapak sayfasında doğru biçimde yer almaktadır.</li> </ul>		
<b>Broşürde kullanılan metinde uygun seçimler yapılmıştır;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Türkçe karakterlerin sorun yarattığı yazı tipleri kullanılmamıştır.</li> <li>Yazı boyutları anabashlık, altbasklık ve metin dikkate alınarak <b>orantılı</b> seçilmiştir.</li> </ul>		
<b>Broşürde kullanılan resimlerde uygun seçimler yapılmıştır;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Broşürde kullanılan resimlerin görüntü kalitesi iyidir.</li> <li>Broşürde kullanılan resimler büyütülür ve küçültülürken oranları korunmuştur.</li> <li>Broşürde kullanılan tüm resimler konuyla ilgili olarak seçilmiştir.</li> </ul>		
<b>Broşürde kaynakça bölümü vardır;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İnternet kaynakları doğru biçimde gösterilmiştir. (not: arama motorları kaynakça olarak gösterilmez.)</li> </ul>		